

**Протокол**  
заседания ШВР МБОУ СОШ № 2  
№ 7 от 28.04.2023 г.

**Присутствовали:**

1. Руководитель ШВР – Кузьмин С.И., директор МБОУ «СОШ № 2»;
2. Стрельченко Н.Н., заместитель директора по воспитательной работе;
3. Наливайченко К.М., советник директора по воспитательной работе и работе с детскими общественными объединениями, педагог-организатор;
4. Орельская Т.В., советник директора по воспитательной работе и работе с детскими общественными объединениями;
5. Гриненко Е.В., социальный педагог;
6. Луганская Я.А., педагог-психолог;
7. Пащенко И.И., руководитель МО классных руководителей;
8. Павлюк Н.А., руководитель МО ФЗК.

**Повестка заседания:**

1. О выполнении решений заседания № 6, о проведенных мероприятиях в апреле и планируемых мероприятиях в мае.
2. Об итогах программы «Ура, каникулы!».
3. О подготовке к реализации программы «Лето-2023».
4. Об организации и проведении профилактических мероприятий во время летних каникул для учащихся, состоящих на различных видах учётов.

По первому вопросу слушали заместителя директора по ВР Н.Н. Стрельченко с результатами работы протокола №5; советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями К.М. Наливайченко, которая выступила с итогами проведения мероприятий в апреле, а именно:

- 12.04 День космонавтики
- 19.04 День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны
- 22.04 Всемирный День Земли
- 27.04 День российского парламентаризма

Решили: работу по выполнению протокола № 5 считать удовлетворительной. Активнее вовлекать в проведение ДЕД классных руководителей.

По второму вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями К.М. Наливайченко, которая представила отчет о проведенных мероприятиях в рамках программы «Ура, каникулы!»: количество охваченных учащихся и педагогов, количество реализованных мероприятий, отчет об участии городских мероприятиях.

Решили: работу по данному вопросу считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Т.В. Орельскую, которая представила график планируемых тематических мероприятий и план работы детского пришкольного лагеря в рамках реализации программы «Лето-2023».

Решили: утвердить план реализации программы «Лето-2023». Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали социального педагога Е.В. Гриненко, которая представила план профилактических мероприятий во время летних каникул для учащихся, состоящих на различных видах учётов.

Решили: утвердить план профилактических мероприятий во время летних каникул для учащихся, состоящих на различных видах учётов. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Руководитель ШВР



С.И. Кузьмин